

ESAME DI STATO 2022

D. Lgs 62/2017

O.M. 65 del 14/03/2022 e altre Note
ministeriali

Incontro con le studentesse e gli studenti 20 aprile 2022

Commissione d'esame

- 1 Commissione ogni due classi (sottocommissioni)
- Sottocommissione: **6 Docenti interni + il Presidente esterno** (Dirigente scolastico o Docente) i 6 Docenti sono nominati dal CDC (rappresentano le materie oggetto dell'Esame)

Riunione preliminare della Commissione

20 giugno 2022 ore 8.30

- Si fissa il calendario dei lavori
- Analisi della documentazione
- Definizione della seconda prova (terna di tracce)
- Modalità di conduzione colloquio e scelta dei:

 Criteri assegnazione bonus 5 punti *(con almeno 40 punti di credito e almeno 40 punti nelle prove d'esame)*

 Criteri attribuzione della lode (massimo dei punteggi del credito e delle prove d'esame, votazione all'unanimità)

Pubblicazione del calendario dei colloqui sul registro elettronico per ogni classe, senza procedere al sorteggio se sono presenti gruppi di lingua

Inizio sessione di esame

Mercoledì 22 giugno 2022

ore 8.30

**1[^] prova scritta Italiano a carattere nazionale
durata della prova 6 ore**

portate sempre un documento di identità

consegnerete lo smartphone all'inizio della prova

non DOVRETE avere dispositivi collegati a internet

(apple watch**esclusione dalla prova**)

ricordatevi di portare il vocabolario di Italiano

1^ Prova scritta Italiano

Tipologie di prova

- DUE TIP. A Analisi e interpretazione di un testo letterario
- TRE TIP. B Analisi e produzione di un testo argomentativo
- DUE TIP. C Riflessione critica di carattere
espositivo-argomentativo su tematiche di attualità

Punteggio massimo della prova 15 punti

CRITERI DI VALUTAZIONE DEFINITI A LIVELLO NAZIONALE?

2^ Prova scritta giovedì 23 giugno

DTA indirizzo turismo
Ec.aziendale e Geopolitica indirizzo RIM

Prova predisposta dalla Commissione/Sottocommissione e
sorteggiata tra tre tracce il giorno della prova

UGUALE PER LA COMMISSIONE E PER INDIRIZZO

Durata da 6 a 8 ore (definito dalla Commissione)

Strumenti ammessi: calcolatrice e codice civile

Punteggio massimo della prova 10 punti

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEFINITI
DALLA COMMISSIONE/SOTTOCOMMISSIONE**

COLLOQUIO **calendario fissato dalla Commissione**

L'esame consente al candidato di dimostrare nel corso del colloquio:

- a)** **di aver acquisito contenuti e metodi propri delle singole discipline**, utilizzare le conoscenze e metterle in relazione (argomentazione critica e personale) utilizzando anche la/le lingua/e straniera/e
- b)** **saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al pecup le esperienze di PCTO**
- c)** **di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalle attività di educazione civica**, per come enucleate all'interno delle singole discipline

La Commissione nella conduzione del colloquio deve tener conto anche di quanto indicato nel Curriculum dello studente oltre a fare riferimento al contenuto del documento del Consiglio di classe.

PUNTEGGIO MASSIMO 25 PUNTI

DURATA 55'-60'

COLLOQUIO/fasi

PRIMA FASE

Argomento predisposto dalla Commissione d'Esame nella forma di «materiale»

costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema...**NODI INTERDISCIPLINARI**

La scelta viene fatta dalla Commissione all'inizio di ogni giornata di colloquio

(immagine, frase, quadro, fotografia, brano letterario, articolo di giornale...con didascalia, senza didascalia, accompagnato da un titolo...)

Si deve tener conto delle attività specifiche rivolte alla classe e comprese nel documento del 15 maggio.

COLLOQUIO-APPROFONDIMENTO PRIMA FASE

La sottocommissione prima di ogni giornata di colloquio provvede alla predisposizione dei **materiali** per i candidati che deve tener conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento del CdC, delle metodologie, delle esperienze e dei progetti. Si tratta di:

- testi
- documenti
- esperienze
- progetti
- problemi

Finalizzati a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e il loro rapporto interdisciplinare

Prova d'esame PRIMA FASE ...un esempio

IL LAVORO



COLLOQUIO/ULTERIORI fasi

- **SECONDA FASE PCTO**

Esposizione delle attività relative alle esperienze nell'ambito del PCTO, **breve relazione o lavoro multimediale.**

- **TERZA FASE EDUCAZIONE CIVICA**

il candidato deve dimostrare di aver maturato le **COMPETENZE** di Educazione civica

**EDUCAZIONE CIVICA COME MATERIA TRASVERSALE PUÒ
ENTRARE IN TUTTE LE FASI DEL COLLOQUIO**

- **DISCUSSIONE DEGLI ELABORATI**

COLLOQUIO

pag 12 DS

GRIGLIA DI VALUTAZIONE NAZIONALE

Non suddivisa in base alle fasi del colloquio, non descrive il livello di sufficienza complessiva, tuttavia per ogni descrittore si intuisce che è in corrispondenza del III livello

Punteggio massimo: 25 punti, livello di sufficienza 15 punti

5 indicatori

- 1) Contenuti e metodi delle diverse discipline con particolare riferimento a quelle di indirizzo, max 7 punti
- 2) Capacità di utilizzare le conoscenze e di collegarle, max 6 punti
- 3) Capacità di argomentare in maniera critica e personale rielaborando i contenuti, max 6 punti
- 4) Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, linguaggio tecnico, anche in lingua straniera, max 3 punti
- 5) Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali, max 3 punti

PUNTEGGIO COMPLESSIVO FINALE

credito scolastico (media dei voti scrutinio finale) (max 50)

+punteggio prima prova (max 15)

+punteggio seconda prova (max 10)

+ punteggio colloquio (max 25)

+ eventuale bonus (max 5)

totale punteggio (max 100) + eventuale lode

Documento del Consiglio di classe (documento del 15 maggio) sarà presentato nei CDC della prima settimana di maggio

- *illustra il percorso di studi e le esperienze dell'intero triennio*
- *analizza le attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito di Educazione civica*
- *illustra le Iniziative realizzate nei PCTO, stages e tirocini effettuati*
- *evidenzia per ciascuna disciplina gli obiettivi di apprendimento raggiunti, i contenuti e i metodi*
- *dichiara i criteri di valutazione utilizzati*
- *evidenzia le Iniziative realizzate in preparazione all'esame di Stato*
- *descrive le Iniziative relative alla partecipazione studentesca*

Deve essere redatto nel rispetto della protezione dei dati personali nota 10719 del 21 marzo 2017

LEGGETE CON I VOSTRI DOCENTI I CONTENUTI E LE ATTIVITÀ SVOLTI NELLE DIVERSE MATERIE PRIMA DEI CONSIGLI DI CLASSE (5-6 MAGGIO)

PUBBLICATO ALL'ALBO ENTRO IL 15 MAGGIO

La Commissione si deve attenere al contenuto del documento per svolgere le prove d'esame

Attribuzione credito scolastico

D.Lgs 62/2017

- Il consiglio attribuisce il credito degli ultimi tre anni per un **max di 50 punti**, prima si attribuiscono i crediti su base 40 e poi il Consiglio di classe opera la conversione su base 50 punti

CREDITI MASSIMI su BASE 40

TERZA	12
QUARTA	13
QUINTA	15

CREDITO CLASSE QUINTA SU BASE 40

MEDIA DEI VOTI	FASCE DI CREDITO CLASSE QUINTA
$M = 6$	9-10
$6 < M \leq 7$	10-11
$7 < M \leq 8$	11-12
$8 < M \leq 9$	13-14
$9 < M \leq 10$	14-15

CONVERSIONE CREDITI COMPLESSIVI

PUNTEGGIO IN BASE A 40 PUNTI	PUNTEGGIO IN BASE A 50 CONVERSIONE
21	26
22	28
23	29
24	30
25	31
26	33
27	34
28	35
29	36
30	38
31	39
32	40
33	41
34	43
35	44
36	45
37	46
38	48
39	49
40	50

Curriculum dello studente



Curriculum dello studente



- **Parte I: Istruzione e formazione [a cura della scuola]**

Riporta i dati relativi al profilo scolastico dello studente/della studentessa e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito, **compresi i percorsi di PCTO, le esperienze di apprendistato e di mobilità studentesca.**

Questa parte sarà precompilata attraverso l'utilizzo delle informazioni presenti nel SIDI o nelle banche dati in utilizzo al Ministero.

Curriculum dello studente



- **Parte II:** Certificazioni [a cura della scuola con eventuali integrazioni da parte dello studente]

Riporta **le certificazioni** (linguistiche, informatiche o di eventuale altra tipologia) rilasciate allo studente da un Ente certificatore riconosciuto dal Ministero.

La compilazione è a cura della scuola (se l'informazione è già presente nel sistema informativo) e/o dello studente

per eventuali integrazioni.

Curriculum dello studente



- **Parte III: Attività extrascolastiche [a cura esclusiva dello studente]**

Contiene le informazioni relative alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambiti informali e non formali, con particolare riferimento alle attività professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra-scolastico.