



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

"Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali - Turismo"

**"LUIGI EINAUDI"**

Via San Giacomo, 13 - 37135 Verona Tel. 045/501110 - 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 - Sito Internet: [www.einaudivr.edu.it](http://www.einaudivr.edu.it)

e-mail: [vrtd05000t@istruzione.it](mailto:vrtd05000t@istruzione.it) / [vrtd05000t@pec.istruzione.it](mailto:vrtd05000t@pec.istruzione.it)



Protocollo in segnature  
Verona, 29 gennaio 2021

Alle Studentesse agli Studenti e alle loro Famiglie  
Ai Docenti  
A tutto il Personale

**OGGETTO: Indicazioni organizzative per la ripresa dell'attività didattica in presenza dal 1° febbraio 2021**

Bentornate/i!

La ripresa dell'attività didattica dal 1° febbraio 2021, che sarà in presenza per la metà degli studenti, avverrà secondo le turnazioni indicate nel calendario sotto riportato, che garantisce la presenza a scuola per:

- 3 giorni a tutte le classi 1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup>, 5<sup>^</sup>
- 2 giorni a tutte le classi 3<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup>

**CALENDARIO PRESENZE A SCUOLA**

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
dalle ore 7.55 alle ore 13.55  <b>cl. 4 A-4B-4C</b> <b>cl. 1A-1B-1C-1E-1H</b>	dalle ore 7.55  <b>cl. 2<sup>^</sup> TUTTE</b> alle ore 13,05  <b>cl. 5<sup>^</sup> TUTTE</b> alle ore 13.55	dalle ore 7.55 alle ore 13.55  <b>cl. 1<sup>^</sup> TUTTE</b> <b>cl. 5<sup>^</sup> TUTTE</b>	dalle ore 7.55 alle ore 13.55  <b>cl. 3<sup>^</sup> TUTTE</b> <b>cl. 2B-2H-2F</b>	dalle ore 7.55  <b>cl. 4<sup>^</sup> TUTTE</b> alle ore 13.55  <b>cl. 5<sup>^</sup> TUTTE</b> alle ore 13.05
dalle ore 9.35 alle ore 14.45  <b>cl. 4D-4E</b> <b>cl. 3<sup>^</sup> TUTTE</b>	dalle ore 9.35 alle ore 14.45  <b>cl. 1D-1G-1F</b>	dalle ore 9.35 alle ore 14.55  <b>cl. 2A-2D-2E-2G-2C</b>	dalle ore 9.35 alle ore 14.45  <b>cl. 1<sup>^</sup> TUTTE</b>	dalle ore 9.35 alle ore 14.45  <b>cl. 2<sup>^</sup> TUTTE</b>

**Le classi che non sono in presenza** dovranno rispettare il nuovo orario e svolgeranno la DDI da casa, con puntualità, con videocamera e audio funzionanti, accedendo al LINK che i docenti dovranno inviare almeno il giorno precedente,

**Le assenze in DDI** dovranno sempre essere giustificate al docente della prima ora o al Coordinatore di classe, tramite il libretto personale da esibire il primo giorno utile di presenza a scuola, successivo all'assenza in DDI.

**L'uso della rete deve essere molto limitato per consentire ai docenti di svolgere le attività in DDI da scuola.**

- La richiesta di uscite anticipate continuative sarà presentata dagli studenti a partire dall'8 Febbraio p.v; per la prima settimana gli studenti compileranno le richieste sullo spazio dedicato del libretto personale (tagliando giallo)
- Gli studenti che avevano già ottenuto l'autorizzazione ad entrare in ritardo/uscire in anticipo già all'inizio dell'anno scolastico, dovranno ripresentare:
  - 1) il modulo di richiesta deroga oraria permanente
  - 2) la documentazione giustificativa orari.

3) la richiesta motivata (con precisazione dell'orario richiesto) e firmata dai Genitori/Studente maggiorenne nel settore COMUNICAZIONI del libretto personale.

- Gli studenti che presenteranno per la prima volta la richiesta di entrare in ritardo/uscire in anticipo, in aggiunta alla documentazione sopra elencata, dovranno presentare, se minorenni, anche l'AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA, firmata dal genitore/tutore.

Tutta la documentazione è reperibile sul sito della scuola.

**Richiamo alcune regole fondamentali per restare a scuola in sicurezza**, anche per i Docenti e il Personale della scuola:

<p><b>REGOLE DA RISPETTARE PRIMA DELL'ACCESSO A SCUOLA</b></p>	<p>→Tutti hanno l'obbligo di <b>rimanere al proprio domicilio</b> se presentano tosse, difficoltà respiratoria o febbre superiore a 37,5 °C e di chiamare il proprio Medico di Medicina Generale/Pediatra territorialmente competente.</p> <p>→Vi invitiamo a <b>comunicare immediatamente</b> alla dirigente scolastica e al referente scolastico per COVID-19 prof. Angelo Barbieri (sostituta prof.ssa Cinzia Comencini) nel caso in cui si sia stati in contatti stretti con un caso confermato COVID-19 attraverso il seguente google moduli (è lo stesso già pubblicato):</p> <p><b><u>COMUNICAZIONE CONTAGIO</u></b></p> <p>Oppure telefonando a scuola entro le 16,30 e chiedendo dei proff. Barbieri, Comencini o della Dirigente scolastica, per riservatezza si invita a non comunicare al primo interlocutore.</p> <p>Oppure inviando una mail all'indirizzo <a href="mailto:vrtd05000t@istruzione.it">vrtd05000t@istruzione.it</a></p> <p>→Vi invitiamo a <b>misurarvi la temperatura a casa</b>.</p> <p>→Nei casi di assenza non riconducibile al contagio COVID-19, Studentesse/i maggiorenni o i Genitori per i minorenni, dovranno produrre l'autodichiarazione già allegata al registro elettronico e presente sul sito, se l'assenza è pari o superiore a tre giorni.</p> <p>→<b>Assenze per contagio</b>: il rientro di Studenti già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste, documentazione rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, ULSS 9, leggere con attenzione la circolare n. 326 del 28 gennaio "Nuove procedure antiCOVID 19". Vi ricordo che in caso di un contagio conclamato, tutta la classe sarà messa in quarantena.</p>
--	---

<p><b>MODALITÀ DI ENTRATA E DI USCITA DA SCUOLA E RELATIVE PRASSI</b>          Il piano degli ingressi (classi e accessi dedicati) è già stato comunicato</p>	<p>→<b>L'Istituzione scolastica ha previsto orari di ingresso differenziati:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7:40 con inizio lezioni ore 7:55</li> <li>- 9:20 con inizio delle lezioni alle 9:35</li> </ul> <p>e quattro accessi (in entrata e in uscita) diversificati in base alla dislocazione delle aule:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1^ PIANO SCALA ANTINCENDIO 1, (nel cortile lato destro)</li> <li>➤ 1^ PIANO SCALA ANTINCENDIO 2 (lato parco S. Giacomo),</li> <li>➤ INGRESSO POSTERIORE PIANO INTERRATO, zona distributori automatici</li> <li>➤ INGRESSO PRINCIPALE da Via S. Giacomo</li> </ul>
	<p>→<b>L'Istituzione scolastica ha previsto orari di uscita differenziati:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 13:05</li> <li>- 13:55</li> <li>- 14:45</li> </ul> <p>Compatibili con gli orari dei BUS speciali comunicati da ATV</p> <p>→Nei quattro punti di accesso sarà presente un <b>rilevatore della temperatura</b>, come ulteriore forma di controllo, ciò non fa venir meno l'obbligo della misurazione della temperatura a casa.</p> <p>→Gli studenti non potranno stanziare nel parcheggio e nello spazio antistante l'ingresso principale, ma dovranno dirigersi verso le entrate e poi direttamente nelle aule.</p> <p>→Per tutti è obbligatorio <b>l'uso della mascherina</b> meglio se chirurgica, l'igienizzazione delle mani e il rispetto del distanziamento.</p> <p>La scuola consegnerà periodicamente agli studenti un set di mascherine fornite dal Commissario straordinario all'emergenza</p> <p>→<b>Le Collaboratrici scolastiche in servizio, coadiuvate dai Docenti, dovranno verificare che gli Studenti usino la mascherina correttamente, non si assebrino, rispettino le distanze e utilizzino il dispositivo per rilevare la temperatura.</b> Nei casi di temperatura superiore ai 37,5° saranno chiamati i Genitori e, se minorenni, gli stessi dovranno venire a ritirare la/il figlia/o.</p>
<p><b>ENTRATE POSTICIPATE O IN RITARDO</b></p>	<p>Gli studenti che entreranno in ritardo (dopo le ore 7:55 o dopo le ore 9:35) potranno farlo <b>esclusivamente dalla porta principale di via San Giacomo</b>, con permesso sottoscritto dai Genitori, nel caso di alunni minorenni e con l'autorizzazione del personale all'ingresso presso il Centralino.</p>

<p><b>USCITE ANTICIPATE</b></p>	<p>Per le uscite anticipate, gli studenti dovranno mostrare il permesso presso il Centralino ed <b>uscire solo dalla porta principale di Via San Giacomo.</b>  <b>Le richieste di uscita anticipata devono essere presentate al centralino entro le ore 10:00.</b>                  Ricordo che l'uscita anticipata verrà concessa unicamente se è stato svolto almeno la metà dell'orario delle lezioni.  <u><b>Per nessun motivo è consentita l'uscita anticipata agli studenti minorenni non accompagnati da un genitore o da un suo delegato, salvo motivi di trasporto e previa consegna dell'autorizzazione all'uscita autonoma.</b></u>                  Ricordo ai Genitori che è possibile delegare una persona maggiorenne per l'uscita anticipata del figlio minorenne. La delega deve essere compilata sul libretto personale dello Studente, indicando le generalità del delegato e allegando la carta di identità del delegato.</p>
<p><b>REGOLE DA RISPETTARE DURANTE L'ATTIVITÀ A SCUOLA</b></p>	<p>→<b>indossare sempre la mascherina,</b>                  →<b>non lasciare a scuola</b> libri, quaderni e oggetti personali, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti;                  →i libri di testo e tutto il materiale scolastico è ad uso esclusivamente personale e <b>non è ammesso lo scambio tra studenti;</b>                  →Vi invitiamo a controllare di avere il materiale (libri, dispositivi digitali, quaderni, penne) necessario per le lezioni, evitate di portare tutti i libri di testo, se possibile scaricare le versioni digitali dei libri e portate a scuola un dispositivo personale da utilizzare ai fini didattici (notebook, tablet o smartphone).                  →<b>non modificare la disposizione</b> dei banchi all'interno delle aule;                  →<b>effettuare il lavaggio e l'igienizzazione frequente delle mani;</b>                  →<b>l'accesso ai bagni è possibile solo richiedendo la chiave alle/ai Collaboratrici/Collaboratori scolastiche/scolastici in servizio ai piani;</b>                  →durante le <b>pause attive</b> è necessario tenere la mascherina e ascoltare le indicazioni del Docente;                   →<b>seguire con attenzione i percorsi tracciati</b> nell'uso dei corridoi: indicativamente mantenere sempre il lato destro, nello spostamento per accedere alle aule di smistamento, per l'accesso ai servizi igienici, salendo e scendendo dalle scale interne;</p>

	<p>→<b>non è possibile uscire dall’aula</b> se non è stata richiesta l’autorizzazione al Docente;          →<b>l’accesso ai distributori automatici è contingentato</b> e deve avvenire nel rispetto del distanziamento e della necessaria igienizzazione delle mani prima e dopo aver usufruito del servizio di distribuzione e solo se autorizzato dal Docente;          →seguire sempre le procedure e i protocolli AntiCovid comunicati.</p>
<p><b>LE PAUSE ATTIVE</b></p>	<p>La nostra scuola aderisce ad <b>AVANGUARDIE EDUCATIVE</b> di Indire e ha già approvato il <b>Progetto “Pause attive”</b> per l’a.s. 2019-2020, poi sospeso a causa della pandemia.          Per l’a.s. 2020-2021 la necessità di strutturare le “ricreazioni” favorisce l’estensione del progetto ai momenti di pausa definiti nell’organizzazione oraria. <b>Le pause indicativamente di 10’</b> sono affidate al Docente in servizio nella classe. In queste pause il Docente deve garantire l’areazione dell’aula e dare la possibilità alla/al Collaboratrice/Collaboratore scolastica/o di igienizzare la cattedra, di procedere a pulizie sommarie e allo svuotamento dei cestini. E’ perciò opportuno che il Docente utilizzi queste brevi pause anche per alcuni semplici esercizi motori, consigliata è l’uscita da scuola e l’utilizzo del parco san Giacomo per una breve passeggiata, al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- favorire una migliore irrorazione sanguigna del cervello e quindi a un maggiore rendimento;</li> <li>- interrompere e dare un ritmo all’apprendimento;</li> <li>- garantire una gradita compensazione favorendo così il benessere degli allievi.</li> </ul> <p>Inoltre durante la pausa attiva gli Studenti dovranno/potranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- igienizzare le mani assumendo una routine nella sanificazione delle mani con il gel disinfettante;</li> <li>- accedere ai servizi igienici e ai distributori se non è stato fatto nelle ore precedenti e nel pieno rispetto delle regole di distanziamento;</li> <li>- prendersi cura della propria postazione e delle proprie superfici di appoggio, disinfettandole con i prodotti messi a disposizione dalla scuola, chiedendoli alla/al Collaboratrice/Collaboratore scolastica/o in servizio</li> </ul>

<p><b>GESTIONE DELLE ATTIVITÀ LABORATORIALI/AULE DI SMISTAMENTO LINGUE/AAIRC</b></p>	<p>Nei laboratori e nelle aule di smistamento vigono le stesse regole presenti nelle aule ordinarie. <b>Distanziamento, igiene delle mani e areazione dei locali</b> sono le regole fondamentali.</p> <p><b>Nei laboratori l'accesso è consentito al 50% circa del gruppo classe</b>, pertanto il Docente che utilizza i laboratori deve dare chiare indicazioni agli studenti che accederanno ai laboratori o che rimarranno in aula.</p> <p>I Docenti che utilizzano i laboratori, che hanno affidatari dei gruppi-lingua o che svolgono AAIRC, dovranno recarsi nelle aule della classe dove si trovano gli allievi ed accompagnare gli studenti negli spazi assegnati.</p> <p><b>Il Laboratorio di chimica, fisica e biologia</b> può essere utilizzato solo con l'abbigliamento previsto (camice) che non può essere scambiato tra gli Studenti e deve essere personale. Chi non avesse l'abbigliamento previsto non svolgerà l'attività laboratoriale.</p> <p><b>Anche in questo caso gli Studenti non possono lasciare a scuola il camice che deve essere lavato ad ogni utilizzo.</b></p> <p>Gli Studenti negli spostamenti devono rispettare le regole di distanziamento, mantenendo sempre il lato destro e non possono accedere a piani diversi da quelli in cui sono dislocate le aule. E' fondamentale attendere la pulizia dell'aula prima di accedervi, l'igienizzazione delle mani è un comportamento virtuoso da praticare con frequenza.</p>
<p><b>GESTIONE DELLE PALESTRE E DEGLI SPOGLIATOI</b></p>	<p><b>Le palestre</b> per ampiezza consentono il distanziamento. <b>vi si accede con la mascherina e nello svolgimento delle attività</b>, una volta garantito il distanziamento di almeno due metri, <b>è possibile toglierla</b> su autorizzazione del Docente.</p> <p>Il Dipartimento di Scienze Motorie svolgerà le attività sportive consentite dai protocolli delle Federazioni ed eviterà gli sport di contatto.</p>
	<p><b>L'uso degli spogliatoi</b> è limitato alle situazioni strettamente necessarie ed è opportuno che gli Studenti, nei giorni in cui svolgono attività di Scienze Motorie, indossino, già al mattino a casa, <b>un abbigliamento adatto allo svolgimento delle attività sportive</b>. E' ammessa solo la "sacca" con le scarpe sportive per il necessario cambio che non potrà essere lasciata a scuola.</p> <p>Gli Studenti non possono lasciare a scuola indumenti e abbigliamento al fine di facilitare le operazioni di pulizia e di igiene.</p>

<b>ALTRE UTILI BUONE PRASSI DI COMPORAMENTO</b> (cfr - Regolamento d'Istituto)	→per gli studenti non è possibile parcheggiare l'auto nel cortile interno →per coloro che utilizzano biciclette e motorini sono a disposizione delle rastrelliere lato sinistro/destro dell'ingresso principale, sotto la tettoia del parcheggio e vicino all'ingresso posteriore, chi arriva con questi mezzi di trasporto entra tenendo il mezzo a mano; →durante la permanenza a scuola è d'obbligo un abbigliamento consono all'istituzione educativa; →è vietato fumare non solo all'interno dell'edificio ma in ogni pertinenza dello stesso (cortile, giardino...).
---	---

Nell'ottica della positiva cooperazione tra Scuola e Famiglie auspichiamo che i Genitori collaborino per responsabilizzare le/i proprie/i figlie/i sull'importanza della condivisione di queste regole di comportamento per il bene di tutti e di ciascuno.

A questo proposito condivido nel merito la lettera allegata, predisposta dal Coordinamento Regionale Veneto dei Presidenti del Consiglio di Istituto al quale partecipa attivamente la nostra Presidente del Consiglio di Istituto Sig.ra Evelina Davanzo che ringrazio per il prezioso lavoro che sta svolgendo insieme ai suoi colleghi veneti.

Mi preme sottolineare la frase: **"Voi, tutti insieme potete fare la differenza"**, è proprio così, se vogliamo restare a scuola dobbiamo far leva su un alto senso di responsabilità, care ragazze e cari ragazzi lo dovete a voi stessi, alle/ai vostre/i sorelle e fratelli del primo ciclo che sono stati sempre in presenza, ai vostri genitori e alle/ai vostre/i nonne/i.

Vi auguro una serena ripresa in presenza.

La Dirigente Scolastica  
Carla Vertuani