



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE  
"Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"

**"LUIGI EINAUDI"**

Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona

Tel. 045/501110 - 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: [www.einaudivr.edu.it](http://www.einaudivr.edu.it)

e-mail: [vrtd05000t@istruzione.it](mailto:vrtd05000t@istruzione.it) / [vrtd05000t@pec.istruzione.it](mailto:vrtd05000t@pec.istruzione.it)



(vedasi protocollo in alto)

Verona, 10 settembre 2020

Alle Studentesse/Agli  
Studenti  
alle Famiglie  
Sito/Registro elettronico

Oggetto: Indicazioni organizzative per l'anno scolastico 2020/2021

Care Studentesse/Cari Studenti, Gentili Famiglie, appare opportuna una comunicazione con le principali misure organizzative per l' a.s. 2020-2021.

Intanto benritrovate/i a tutte/i e benvenute/i alle Studentesse, agli Studenti e alle Famiglie delle classi prime.

Siamo felici di potervi riaccogliere tutti a Scuola, ma per poter stare insieme nei prossimi mesi **dobbiamo seguire con attenzione le indicazioni a tutela della salute di tutti.**

Ds-Fz

<p><b>REGOLE DA RISPETTARE PRIMA DELL'ACCESSO A SCUOLA</b></p>	<p>→Tutti hanno l'obbligo di <b>rimanere al proprio domicilio</b> se presentano tosse, difficoltà respiratoria o febbre superiore a 37,5 °C e di chiamare il proprio Medico di Medicina Generale/Pediatra territorialmente competente.</p> <p>→Vi invitiamo a <b>comunicare immediatamente</b> alla dirigente scolastica e al referente scolastico per COVID-19 prof. Angelo Barbieri (sostituta prof.ssa Cinzia Comencini) nel caso in cui si sia stati in contatti stretti con un caso confermato COVID-19.</p> <p>→Vi invitiamo a <b>misurarvi la temperatura</b> a casa.</p> <p>→Nei casi di assenza non riconducibile al contagio COVID-19, Studentesse/i maggiorenni o i Genitori per i minorenni, dovranno produrre l'autodichiarazione già allegata al registro elettronico e presente sul sito, se l'assenza è pari o superiore a tre giorni.</p> <p>→<b>Assenze per contagio</b>: il rientro di Studenti già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, ULSS 9.</p>
<p><b>MODALITÀ DI ENTRATA E DI USCITA DA SCUOLA E RELATIVE PRASSI</b></p> <p>Il piano degli ingressi (classi e accessi dedicati) sarà comunicato insieme all'orario scolastico, a mezzo sito, sabato mattina.</p>	<p>→L'Istituzione scolastica ha previsto orari di ingresso differenziati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7:45 con inizio lezioni ore 8:00</li> <li>- 8:35 con inizio delle lezioni alle 8:50</li> </ul> <p>e cinque accessi (in entrata e in uscita) diversificati in base alla dislocazione delle aule:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1^ PIANO SCALA ANTINCENDIO 1, (nel cortile lato destro)</li> <li>➤ 1^ PIANO SCALA ANTINCENDIO 2 (lato parco S. Giacomo),</li> <li>➤ INGRESSO POSTERIORE PIANO INTERRATO, zona distributori automatici</li> <li>➤ AULA DI CINESE per una classe</li> </ul> <p>Gli Studenti che accedono da questi ingressi entreranno/usciranno dal cancelletto posteriore lato parco; a questi spazi di entrata si aggiunge</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ l'INGRESSO PRINCIPALE</li> </ul>

	<p>→L'Istituzione scolastica ha previsto orari di uscita differenziati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 13:10 per chi ha iniziato le lezioni alle ore 8:00</li> <li>- 14:10 o 15:10 (solo per due volte alla settimana) per chi ha iniziato le lezioni alle 8:50.</li> </ul> <p>→Nei cinque punti di accesso sarà presente un rilevatore della temperatura, come ulteriore forma di controllo, ciò non fa venir meno l'obbligo della misurazione della temperatura a casa.</p> <p>→Gli studenti non potranno stanziare nel parcheggio e nello spazio antistante l'ingresso principale, ma dovranno dirigersi verso le entrate e poi direttamente nelle aule.</p> <p>→Per tutti è obbligatorio l'uso della mascherina meglio se chirurgica, ma è accettabile anche quella "di comunità", l'igienizzazione delle mani e il rispetto del distanziamento. E' opportuno che gli Studenti portino con sé almeno un cambio di mascherina. Nel caso di fornitura da parte del Commissario straordinario sufficiente per tutti gli Studenti e per un periodo congruo, potranno essere consegnate le mascherine agli Studenti da parte della Scuola.</p> <p>→Le Collaboratrici scolastiche in servizio, coadiuvate dai Docenti, dovranno verificare che gli Studenti usino la mascherina correttamente, non si assebrino, rispettino le distanze e utilizzino il dispositivo per rilevare la temperatura. Nei casi di temperatura superiore ai 37,5° saranno chiamati i Genitori e, se minorenni, gli stessi dovranno venire a ritirare la/il figlia/o.</p>
<p><b>ENTRATE POSTICIPATE O IN RITARDO</b></p>	<p>Gli studenti che entreranno in ritardo (dopo le ore 8:00 o dopo le ore 8:50) potranno farlo <b>esclusivamente dalla porta principale di via San Giacomo</b>, con permesso sottoscritto dai Genitori, nel caso di alunni minorenni, e con l'autorizzazione del personale all'ingresso presso il Centralino.</p>

<p><b>USCITE ANTICIPATE</b></p>	<p>Per le uscite anticipate, gli studenti dovranno mostrare il permesso presso il Centralino ed <b>uscire solo dalla porta principale di Via San Giacomo.</b></p> <p>Le richieste di uscita anticipata devono essere presentate al centralino entro le ore 10:00.</p> <p>Ricordo che l'uscita anticipata verrà concessa unicamente se è stato svolto almeno la metà dell'orario delle lezioni, non prima delle ore 10:50 se l'orario delle lezioni è 8:00-13:10, non prima delle 11:50, se l'orario prevede anche la settima ora.</p> <p><b><u>Per nessun motivo è consentita l'uscita anticipata agli studenti minorenni non accompagnati da un genitore o da un suo delegato.</u></b></p> <p>Ricordo ai Genitori che è possibile delegare una persona maggiorenne per l'uscita anticipata del figlio minorenne. La delega deve essere compilata sul libretto personale dello Studente, indicando le generalità del delegato e allegando la carta di identità del delegato.</p>
<p><b>REGOLE DA RISPETTARE DURANTE L'ATTIVITÀ A SCUOLA</b></p>	<p>→<b>indossare la mascherina</b>, salvo quando si è seduti al banco: la dislocazione dei posti garantisce il distanziamento di almeno 1 metro da un altro studente e di 2 metri dal Docente;</p> <p>→<b>non lasciare a scuola</b> libri, quaderni e oggetti personali, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti;</p> <p>→i libri di testo e tutto il materiale scolastico è ad uso esclusivamente personale e <b>non è ammesso lo scambio tra studenti;</b></p> <p>→Vi invitiamo a controllare di avere il materiale (libri, dispositivi digitali, quaderni, penne) necessario per le lezioni, evitate di portare tutti i libri di testo, se possibile scaricare le versioni digitali dei libri e portate a scuola un dispositivo personale da utilizzare ai fini didattici (notebook, tablet o smartphone).</p> <p>→<b>non modificare la disposizione</b> dei banchi all'interno delle aule didattiche;</p> <p>→<b>effettuare il lavaggio e la disinfezione frequente delle mani;</b></p> <p>→<b>l'accesso ai bagni</b> è possibile solo richiedendo la chiave alle Collaboratrici scolastiche in servizio ai piani;</p> <p>→durante le <b>pause attive</b> se ci si alza dai posti e nei casi di spostamenti è necessario tenere la</p>

	<p>mascherina e ascoltare le indicazioni del Docente;</p> <p>→<b>seguire con attenzione i percorsi tracciati</b> nell'uso dei corridoi: indicativamente mantenere sempre il lato destro, nello spostamento per accedere alle aule di smistamento, per l'accesso ai servizi igienici, salendo e scendendo dalle scale interne;</p> <p>→<b>non è possibile uscire dall'aula</b> se non è stata richiesta l'autorizzazione al Docente;</p> <p>→<b>l'accesso ai distributori automatici è contingentato</b> e deve avvenire nel rispetto del distanziamento e della necessaria igienizzazione delle mani prima e dopo aver usufruito del servizio di distribuzione e solo se autorizzato dal Docente;</p> <p>→seguire sempre le procedure e i protocolli AntiCovid comunicati.</p>
<p><b>LE PAUSE ATTIVE</b></p>	<p>La nostra scuola aderisce ad <b>AVANGUARDIE EEDUCATIVE</b> di Indire e ha già approvato il <b>Progetto "Pause attive"</b> per l'a.s. 2019-2020, poi sospeso a causa della pandemia.</p> <p>Per l'a.s. 2020-2021 la necessità di strutturare le "ricreazioni" favorisce l'estensione del progetto ai momenti di pausa definiti nell'organizzazione oraria. <b>Le pause indicativamente di 10' ogni due/tre ore di lezione</b> sono affidate al Docente in servizio nella classe. In queste pause il Docente deve garantire l'areazione dell'aula e dare la possibilità alla Collaboratrice scolastica di igienizzare la cattedra, di procedere a pulizie sommarie e allo svuotamento dei cestini. E' perciò opportuno che il Docente utilizzi queste brevi pause anche per alcuni semplici esercizi motori, consigliata è l'uscita da scuola e l'utilizzo del parco san Giacomo per una breve passeggiata, al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- favorire una migliore irrorazione sanguigna del cervello e quindi a un maggiore rendimento;</li> <li>- interrompere e dare un ritmo all'apprendimento;</li> <li>- garantire una gradita compensazione favorendo così il benessere degli allievi.</li> </ul> <p>Inoltre durante la pausa attiva gli Studenti dovranno/potranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- igienizzare le mani assumendo una routine nella sanificazione delle mani con il gel disinfettante;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- accedere ai servizi igienici e ai distributori se non è stato fatto nelle ore precedenti e nel pieno rispetto delle regole di distanziamento;</li> <li>- prendersi cura della propria postazione e delle proprie superfici di appoggio, disinfettandole con i prodotti messi a disposizione dalla scuola, chiedendoli alla Collaboratrice scolastica in servizio.</li> </ul>
<p><b>GESTIONE DELLE ATTIVITÀ LABORATORIALI/AULE DI SMISTAMENTO LINGUE/AAIRC</b></p>	<p>Nei laboratori e nelle aule di smistamento vigono le stesse regole presenti nelle aule ordinarie.</p> <p><b>Distanziamento, igiene delle mani e areazione dei locali</b> sono le regole fondamentali.</p> <p>Nei laboratori l'accesso è consentito al 50% circa del gruppo classe, pertanto il Docente che utilizza i laboratori deve dare chiare indicazioni agli studenti che accederanno ai laboratori o che rimarranno in aula.</p> <p>I Docenti che utilizzano i laboratori, che hanno affidatari dei gruppi-lingua o che svolgono AAIRC, dovranno recarsi nelle aule della classe dove si trovano gli allievi ed accompagnare gli studenti negli spazi assegnati.</p> <p>Il <b>Laboratorio di chimica, fisica e biologia</b> può essere utilizzato solo con l'abbigliamento previsto (camice) che non può essere scambiato tra gli Studenti e deve essere personale. Chi non avesse l'abbigliamento previsto non svolgerà l'attività laboratoriale.</p> <p>Anche in questo caso gli Studenti non possono lasciare a scuola il camice che deve essere lavato ad ogni utilizzo.</p> <p>Gli Studenti negli spostamenti devono rispettare le regole di distanziamento, mantenendo sempre il lato destro e non possono accedere a piani diversi da quelli in cui sono dislocate le aule. E' fondamentale attendere la pulizia dell'aula prima di accedervi, l'igienizzazione delle mani è un comportamento virtuoso da praticare con frequenza.</p>
<p><b>GESTIONE DELLE PALESTRE E DEGLI SPOGLIATOI</b></p>	<p><b>Le palestre</b> per ampiezza consentono il distanziamento. <b>Vi si accede con la mascherina e nello svolgimento delle attività, una volta garantito il distanziamento, è possibile toglierla.</b></p> <p>Il Dipartimento di Scienze Motorie svolgerà le attività sportive consentite dai protocolli delle Federazioni ed eviterà gli sport di contatto.</p>

	<p>L'uso degli spogliatoi è limitato alle situazioni strettamente necessarie ed è opportuno che gli Studenti, nei giorni in cui svolgono attività di Scienze Motorie, indossino, già al mattino a casa, <b>un abbigliamento adatto allo svolgimento delle attività sportive</b>. E' ammessa solo la "sacca" con le scarpe sportive per il necessario cambio che non potrà essere lasciata a scuola.</p> <p>Gli Studenti non possono lasciare a scuola indumenti e abbigliamento al fine di facilitare le operazioni di pulizia e di igiene.</p>
<p><b>ALTRE UTILI BUONE PRASSI DI COMPORTAMENTO</b> (cfr - Regolamento d'Istituto)</p>	<p>→non è possibile parcheggiare l'auto nel cortile interno</p> <p>→per coloro che utilizzano biciclette e motorini sono a disposizione delle rastrelliere lato sinistro dell'ingresso principale e sotto la tettoia per chi entra dal cancello del parcheggio, chi arriva con questi mezzi di trasporto entra tenendo il mezzo a mano;</p> <p>→durante la permanenza a scuola è d'obbligo un abbigliamento consono all'istituzione educativa;</p> <p>→è vietato fumare non solo all'interno dell'edificio ma in ogni pertinenza dello stesso (cortile, giardino...).</p>

**Se siete riuscite/i a leggere tutto con attenzione, meritate un premio!**

Nell'ottica della positiva cooperazione tra Scuola e Famiglie auspichiamo che i Genitori collaborino per responsabilizzare le/i proprie/i figlie/i sull'importanza della condivisione di queste regole di comportamento per il bene di tutti e di ciascuno.

Auguriamo a tutte/i un anno scolastico il più sereno possibile, non vediamo l'ora che gli spazi della scuola si riempiano di ragazze e di ragazzi, ci siete mancati!

Vi ringraziamo dell'attenzione e della collaborazione, a presto!

La Dirigente scolastica  
Carla Vertuani

con i proff. e le proff.sse Susanna Mazzanti (vicepresidente), Francesca Zerman, Cinzia Comencini, Angelo Barbieri, Marco Ligorio componenti dello Staff della Dirigente

Ds-Fz