Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"
"LUIGI EINAUDI"
Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona
Tel. 045/501110 - 045/582475
Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: www.einaudivr.edu.it
e-mail: vrtd05000t@istruzione.it / vrtd05000t@pec.istruzione.it

(vedasi protocollo in alto)
Verona, 10 giugno 2020

Alle Studentesse e agli Studenti
Classi V
Ai Coordinatori delle classi V
Registro elettronico

All'Albo

ESAMI DI STATO Indicazioni relative allo svolgimento in sicurezza delle prove d'esame conclusivo del II ciclo di istruzione (misure anti COVID-19). Integrazione DVR

Il Ministero dell'Istruzione ha pubblicato, in allegato alla O.M.n. 10 del 16 maggio 2020 (Ordinanza concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020) il **Documento tecnico** (elaborato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS), sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado.

Il Documento contiene indicazioni per gli studenti e gli accompagnatori per il corretto comportamento da tenere il giorno del colloquio d'esame, che si ricorda si svolgerà a partire dal 17 giugno 2020.

Indicazioni GENERALI:

- **Materiali personali:** solo il testo di letteratura italiana.
- Non potranno essere utilizzate chiavette USB, eventuali presentazioni multimediali dovranno essere salvate nei drive degli account personali.

Per informazioni inviare una mail all'AT Francesco Rocca.

NESSUN AVVISO SARA' PUBBLICATO ALL'ALBO FISICO DELLA SCUOLA, PER EVITARE ASSEMBRAMENTI.

- **Convocazioni e ulteriori informazioni da parte dei Presidenti di Commissione:** saranno pubblicate sul Registro elettronico.
- **Problemi di salute:** se i Candidati presentano una sintomatologia come

indicata nell'autodichiarazione NON POTRANNO PRESENTARSI all'Esame e dovranno inviare tempestivamente il certificato medico, diversamente sarà inviata visita fiscale da parte del Presidente della Commissione come previsto dalla normativa.

- **E' sconsigliato l'uso dei mezzi pubblici.**

1) PERCORSI DEDICATI

Sono previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti. Sarà cura delle Collaboratrici scolastiche addette alla vigilanza assicurare che vengano rispettati i percorsi dedicati. Vedere punto 3).

Sono state individuate postazioni apposite per il Candidato in attesa della prova orale. **Il Candidato si presenterà solo 15' prima dell'orario previsto per il suo turno di Esame.**

2) INGRESSO A SCUOLA

Ciascun Candidato e un solo accompagnatore **dovranno accedere muniti di mascherina** personale, **dovranno disinfettarsi con il gel a disposizione** e dovranno dichiarare:

- ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di svolgimento dell'Esame e nei tre giorni precedenti;
- ✓ di non essere Stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ di non essere Stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

L'autodichiarazione/consenso andrà sottoscritta il giorno dell'Esame per i Candidati e l'eventuale accompagnatore, la dichiarazione dovrà essere consegnata alla Collaboratrice scolastica presente all'ingresso dedicato.

Si allega alla presente comunicazione il modello di autodichiarazione/consenso da compilare.

3) AULE ESAMI E INGRESSI DEDICATI

NESSUN CANDIDATO PUO' PARCHEGGIARE ALL'INTERNO DELLA SCUOLA, NE' SOSTARE ALL'INGRESSO E NEGLI SPAZI COMUNI.

SONO VIETATI ASSEMBRAMENTI DI STUDENTI.

Per lo svolgimento dell'Esame sono stati individuati i seguenti ambienti sufficientemente ampi in modo da consentire il distanziamento di seguito specificato e dotati di finestre/porte per favorire il ricambio d'aria**:**

- **CLASSE 5^A**

COMMISSIONE II VRITRI002– AULA 2 SEMINTERRATO

Sottocommissione 5A RIM
Sottocommissione CLASSE ESTERNA ANTI
Presidente prof.ssa Monica Giacomi
PERCORSO GIALLO

ENTRATA CANCELLO PRINCIPALE -INGRESSO POSTERIORE CORTILE DOVE CI SONO I DISTRIBUTORI.

Consegna delle autodichiarazioni alla CS del reparto
Il candidato e l'accompagnatore attendono nel corridoio del seminterrato

USCITA DALLO STESSO INGRESSO

Collaboratore Scolastico in costante presenza

- **CLASSI 5^B e 5^C**

COMMISSIONE VI VRITRI006 – AULA 8 PIANO RIALZATO
Sottocommissione 5B RIM
Sottocommissione 5C RIM
Presidente prof.ssa Rosa Furioni
PERCORSO BLU

Candidato e accompagnatore attendono nel corridoio ai posti assegnati
Collaboratore Scolastico in costante presenza
Consegna delle autodichiarazioni
ENTRATA CANCELLO PRINCIPALE-INGRESSO CENTRALINO
USCITA SCALA A

- **CLASSI 5^D e 5^E**

COMMISSIONE IV VRIT04004– AULA 13 PRIMO PIANO
Sottocommissione 5D TUR
Sottocommissione 5E TUR
Presidente prof. Angelo Rizzo

PERCORSO VERDE

ENTRATA CANCELLO PRINCIPALE-INGRESSO CENTRALINO

Il candidato e accompagnatore attendono nel corridoio ai posti assegnati

USCITA SCALA A

Collaboratore Scolastico in costante presenza

- **CLASSI 5^F e 5^G**

COMMISSIONE V VRIT04005– AULA 20 PRIMO PIANO PARTE NUOVA
Sottocommissione 5F TUR
Sottocommissione 5G TUR
Presidente prof. Roberto Fattore

PERCORSO ROSSO

ENTRATA CANCELLO PRINCIPALE- INGRESSO PORTA DI FRONTE ALL'AULA DI CINESE

Consegna delle autodichiarazioni alla CS del reparto
Candidato e accompagnatore attendono in corridoio ai posti assegnati

USCITA SCALA C

Collaboratore Scolastico in costante presenza

DISTANZIAMENTO

Durante lo svolgimento dell'esame, dovrà essere sempre garantito un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il Candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della Commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

Le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di Esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non si potranno configurare come situazioni di contatto stretto (Allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

L'ITES Einaudi ha previsto di munire i banchi di protezione in plexiglass e ha individuato con nastro adesivo la corretta collocazione delle postazioni del Presidente, dei Commissari e del Candidato.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

DURANTE L'ESAME

Si fa presente che il Candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione.

Solo nel corso del colloquio il Candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla Commissione d'esame.

CANDIDATI CON DISABILITÀ

Per gli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione).

CONCLUSIONI

Si fa presente che il documento del Comitato Tecnico Scientifico è stato elaborato sulla base della situazione epidemiologica e delle conoscenze scientifiche maturate al 13 maggio 2020.

In caso di diverse indicazioni da parte del Ministero sarà data tempestivamente notizia con ulteriore comunicazione.

La Dirigente scolastica

Carla Vertuani

Fonti: Documento Comitato tecnico scientifico

Allegato 2) Circolare Ministero della salute del 9 maggio

Allegati: Autodichiarazione e consenso al trattamento dei dati

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI